

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

PITANJA	ODGOVORI
SEKTORSKA PITANJA	
<p>1. Pod prihvatljive aktivnosti vezane uz stvaranje preduvjeta za ostvarivanje suradnje s poslovnim sektorom, navedene su samo edukacije vezane za jačanja poduzetničkih kompetencija te upravljanja projektnim ciklusom, upravljanja financijskim i ljudskim resursima. Mogu li aktivnosti vezane uz poslovni sektor uključiti pokretanje dijaloga (u formi kratkih posjeta ili radionica) sa svrhom identifikacije mogućeg transfera inovacija u poslovni sektor te identifikacije smjerova istraživanja interesantnih poslovnim sektoru?</p>	<p>Mogu, uz uvjet da je riječ o nekomercijalnoj djelatnosti, odnosno da se konkretni rezultati istraživanja koje se financira iz ovog projekta ne koriste u komercijalne svrhe.</p>
<p>2. Prilikom zapošljavanja mladih istraživača / poslijedoktoranada na projektu koji je prijavitelju (instituciji) odobren za financiranje, da li je relevantan status istraživača u trenutku kada isti sklapa ugovor o radu s institucijom (korisnikom bespovratnih sredstava) ili je relevantan status koji je taj istraživač imao na dan kada je prijavitelj podnio projektну prijavu ? znači li to da prijavitelj u slučaju da mu projekt bude odobren za financiranje ne može zaposliti osobu koja u trenutku prijave projekta ne zadovoljava sve uvjete navedene u odgovoru na pitanje br. 8 od 01.10.2014., ali se status te osobe u međuvremenu promijenio (prošlo je 5 mjeseci od trenutka prijave), te ta ista osoba u trenutku kada bi projekt trebao započeti zadovoljava kriterije pripadnosti ciljanoj skupini projekta?</p>	<p>Sukladno uputama za prijavitelje i izmjenama Poziva od 9.10.2014. fusnota br 3. navodi: Mladi istraživači i poslijedoktorandi koji u trenutku početka provedbe projekta imaju status nezaposlene osobe sklapaju s Korisnikom bespovratnih sredstava ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.</p> <p>Mladi istraživači i poslijedoktorandi zaposleni na javnim visokim učilištima ili javnim znanstvenim organizacijama upisanima u upisnike Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a koja nije institucija Prijavitelj, mogu sudjelovati u istraživačkom timu. U tom slučaju s Korisnikom bespovratnih sredstava i matičnom institucijom sklapaju ugovor o suradnji na početku provedbe projekta.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>3. Može li osoba koja je upisana na instituciju prijavitelja, a zaposlena je na drugoj instituciji u inozemstvu biti istraživač na projektu?</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje (točka 2.1) te izmjenama Poziva od 9. listopada 2014. godine mladi istraživači i poslijedoktorandi zaposleni na javnim visokim učilištima ili javnim znanstvenim organizacijama upisanim u upisnike Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a koja nije institucija Prijavitelj, mogu sudjelovati u istraživačkom timu. U tom slučaju s Korisnikom bespovratnih sredstava i matičnom institucijom sklapaju ugovor o suradnji na početku provedbe projekta.</p>
<p>4. Mogu li se povezati odnosno biti na istom projektnom prijedlogu istraživači s dvije institucije npr. Fakulteta i Instituta a onda je samo jedan npr. s Fakulteta glavni istraživač koji podnosi projektni prijedlog?</p>	<p>U Uputama za prijavitelje, dijelu 4.1. navode se prihvatljivi prijavitelji koji mogu prijaviti projekt. Ciljne skupine, mladi istraživači i poslijedoktorandi, se nalaze u Uputama za prijavitelje dijelu 2.1. dodatno pogledajte odgovor na prethodno pitanje.</p>
<p>5. Da li je u okviru projekta moguće zaposliti odnosno u izvedbi projekta plaćati nekoga tko je trenutno u statusu znanstvenog novaka ili zavodskog suradnika na instituciji koja se prijavljuje (sa ili bez titule doktora znanosti)?</p>	<p>U Uputama za prijavitelje, dijelu 2.1 Ciljevi poziva na dostavu projektnih prijedloga navedene su ciljne skupine: mladi istraživači i poslijedoktorandi te je definirano da su mladi istraživači osobe koje su u procesu stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, a poslijedoktorandi su znanstvenici koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti u razdoblju unutar 5 godina od dana objave Poziva. Znanstveni novaci spadaju u ciljnu skupinu.</p>
<p>6. Mogu li u aktivnostima mobilnosti i umrežavanja sudjelovati i mentor i ostalo osoblje ili su navedene aktivnosti predviđene samo za mlade istraživače?</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje, aktivnosti vezane uz mobilnost i umrežavanje su predviđene (u smislu pokrića troškova) za ciljnu skupinu, tj. za mlade istraživače i poslijedoktorande, a mentorima za sudjelovanje na konferencijama, seminarima i edukacijama vezanim uz istraživački rad i projektne aktivnosti mogu biti prihvatljivi primjerice troškovi dnevnica, smještaja, troškovi putovanja i kotizacije.</p>
<p>7. Kvalificiram li se u kategoriju “mladog istraživača” i mog li sudjelovati u projektnoj prijavi ako sam zaposlenik fakulteta ali ne kao asistent ili znanstveni novak već kao asistent na EU FP7 projektu a pritom sam i na 2. godini doktorskog studija?</p>	<p>Da.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>8. Je li natječaj predviđen i za one znanstvenike (zaposlene kao znanstveni novaci 2005. godine) kojima je prošlo manje od 5 godina od doktoriranja, nemaju radno mjesto i zaposleni su na mjestu višeg asistenta (pod ugovorom su na određeno do, osobno, 21. 3. 2017), ali su prošli u zvanje znanstvenoga suradnika (2013. godine)?</p>	<p>Da. Ciljne skupine ovog Poziva su mladi istraživači i poslijedoktorandi u znanstvenim područjima na doktorskoj i poslijedoktorskoj razini.</p>
<p>9. Može li se kao projektni prijedlog dati dio istraživanja koji je predložen i u netom zatvorenom natječaju HRZZ-a Istraživački projekti ?</p>	<p>Prijavitelji na poziv na dostavu projektnih prijedloga ne smiju prijaviti projekte za čiju su provedbu već dobili sredstva iz drugih javnih izvora. Jednako tako, prijavitelji ne smiju tražiti/dobiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje projekta prijavitelj će morati vratiti sva primljena sredstva.</p>
<p>10. Ukoliko osoba radi na 100 % radnom vremenu na europskom projektu u instituciji prijavitelja, smije li zakonski dozvoljenu satnicu preko 100 % radnih sati (dakle do još maksimalno 50 % radnih sati) provesti na projektu HR.3.2.01.</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje, dijelu 4.3.2. i Izmjenama poziva od 9.10.2014. prihvatljivi su troškovi ciljnih skupina na projektnim aktivnostima koji između ostalog navode troškove plaća i troškove vezane uz rad mladih istraživača i poslijedoktoranda zaposlenih na instituciji prijavitelju te u dijelu neizravni troškovi pod troškovima Upravljanja projektom (administrativno osoblje). Osoba može raditi na projektnih aktivnostima u radnom opterećenju koje je dozvoljeno nacionalnim zakonodavstvom.</p>
<p>11. Ukoliko se vanjske usluge (analize, studije) ugovore s drugom visokoškolskom ili znanstvenom ustanovom iz RH ili inozemstva, mogu li se te osobe koje su odradile usluge uključiti u diseminaciju projekta (npr. koautorstvo u objavama)?</p>	<p>Ne postoji zapreka za uključivanje navedenih osoba u diseminaciju projekta.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>12. Što će se dogoditi, tj. kako će se regulirati moj sadašnji status poslijedoktoranda (imam ugovor do sredine 2017.) ukoliko moj projektni prijedlog bude prihvaćen i dobijem financiranje iz ESF fonda?</p>	<p>U Uputama za prijavitelje, dijelu 2.1. i Izmjeni Poziva od 9.10.2014. u fusnoti br.3 navedeno je sljedeće:; Mladi istraživači i poslijedoktorandi koji u trenutku početka provedbe projekta imaju status nezaposlene osobe sklapaju s Korisnikom bespovratnih sredstava ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju. Mladi istraživači i poslijedoktorandi zaposleni na javnim visokim učilištima ili javnim znanstvenim organizacijama upisanim u upisnike Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a koja nije institucija Prijavitelj, mogu sudjelovati u istraživačkom timu. U tom slučaju s Korisnikom bespovratnih sredstava i matičnom institucijom sklapaju ugovor o suradnji na početku provedbe projekta. Dodatno vidjeti objavljene odgovore na često postavljena pitanja od 1.10.2014. br. 73. i 74.</p>
<p>13. Jesu li u planu dodatni pozivi za natječaj 'Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada' te s kojim rokovima?</p>	<p>U sklopu Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. Europskog socijalnog fonda neće biti objavljeni natječaji za istraživačke stipendije. U tijeku je izrada Operativnih programa za razdoblje 2014.-2020. koji još uvijek nisu definirali oblike i pojedine natječaje.</p>
<p>14. Može li Klinika za infektivne bolesti "Dr. Fran Mihaljević" sudjelovati u natječaju, s obzirom da je ustanova u procesu sanacije?</p>	<p>Upućujemo Vas na Upute za prijavitelje, poglavlje 4.1 Kriteriji prihvatljivosti prijavitelja, posebno i 4.1.3 Kriteriji za isključenje prijavitelja.</p>
<p>15. Kada se predviđa početak trajanja projekta?</p>	<p>Početak trajanja projekta može se planirati prema tablici indikativnih datuma navedenoj u Uputama za prijavitelje. Napominjemo da su navedeni datumi indikativni te su podložni određenim odstupanjima.</p>
<p>16. Mogu li gostujući profesori ili predavači biti iz država izvan EU, primjerice iz SAD - a?</p>	<p>Ne postoji zapreka tome.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>17. Je li moguće prijaviti mladog istraživača (doktoranda) na projekt u trajanju ukupno 6 mjeseci aktivnog sudjelovanja na projektu (9-15 mjeseci projektnog razdoblja) s obzirom da je zbog porodičnog dopusta istraživač u nemogućnosti sudjelovati od početka projektnog razdoblja, a njegova kompetencija je nužna za provođenje projektnih aktivnosti koje su planirane.</p>	<p>Moguće je.</p>
<p>18. U obrascu B pod stavkom 1.3 opišite ciljne skupine uključene u projektni prijedlog, misli li se na mlade istraživače i poslijedoktorande ili se traži opis ciljnih skupina koje će biti predmet planiranog istraživanja?</p>	<p>Ciljne skupine su navedene u dijelu 2.1 u Uputama za prijavitelje. To su osobe koje direktno sudjeluju u projektnim aktivnostima.</p>
<p>PRIJAVITELJI</p>	
<p>19. Kako inozemnu instituciju navesti u projektu te koje su njene obaveze ukoliko ih ima?</p>	<p>Pitanje nije razumljivo u smislu svojstva i svrhe strane institucije. U Uputama za prijavitelje u dijelu 4.1. navedeni su prihvatljivi prijavitelji i uvjeti koje moraju ispunjavati, jedan od uvjeta je - biti registriran u RH i u RH obavljati registriranu djelatnost.</p>
<p>20. Prilaže li se potvrda porezne uprave u originalu ili preslici? Treba li se u fazi prijave na natječaj dostaviti original Upisnika u maticu visokih učilišta i izvod iz sudskog registra?</p>	<p>Sve navedene dokumente moguće je dostaviti ili u originalu ili kao preslike.</p>
<p>21. U točki 4.1.2 kaže se da Prijavitelj ne smije biti u stečajnom postupku. Budući da je većina bolničkih ustanova u Republici Hrvatskoj (koje su ujedno i znanstvene ustanove), uključujući one na državnoj i na županijskoj razini, u postupku stečaja, tj. imenovan im je stečajni upravitelj, znači li to da se niti jedna od ovih ustanova ne može prijaviti na ovaj natječaj?</p>	<p>Ustanove koje se nalaze stečajnom postupku, postupku predstečajne nagodbe, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije ne mogu biti prihvatljivi prijavitelji u kontekstu ovog Poziva.</p>
<p>PITANJE MENTORSTVA</p>	

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>22. Kako postupiti ukoliko na instituciji koja prijavljuje projekt nema zaposlene osobe koja je docent tj. koja bi bila mentor na projektu?</p>	<p>Mentor je osoba najmanje u zvanju docenta ili znanstvenog suradnika. Svako više zvanje također je prihvatljivo.</p>
<p>23. U kojem postotku se očekuje da mentor bude minimalno angažiran obzirom na njegovu odgovornost i koordiniranje istraživanja? Je li postotak radnog vremena, uređen odlukom dekana ili aneksom ugovora o radu, prihvatljiv kao vlastiti doprinos u projektu?</p>	<p>Poziv jasno definira koje su obveze mentora, ustanova sama određuje koliki dio radnog vremena to iziskuje od osobe koja je mentor. Pritom treba naglasiti da plaća mentora nije prihvatljiv trošak.</p>
<p>24. Može li mentor biti autor znanstvenog rada kao rezultata istraživanja?</p>	<p>Mentor mora imati najmanje 5 znanstvenih radova objavljenih u posljednjih 5 godina u području i/ili polju predloženog znanstvenog područja kako bi mogao obnašati funkciju mentora. Znanstveni radovi objavljeni u budućnosti ne ulaze u broj radova potrebnih da se zadovolje uvjeti za mentora u ovom natječaju. Mentor u budućnosti može objaviti znanstveni rad koji će se temeljiti na rezultatima istraživanja.</p>
<p>25. Može li osoba koja je prijavila projekt na Hrvatsku zakladu za znanost biti mentor na ovom projektu. Rezultati HRZZ-a bit će poznati tek u travnju 2015.godine, dok će rezultati ovog natječaja biti poznati u veljači 2015. godine?</p>	<p>Prijavitelj mora osigurati mentorstvo nad svakim prijavljenim projektom. Jedan projekt može imati i više mentora. Ukupan broj mentora na pojedinom projektu ne smije prelaziti ukupan broj članova istraživačkog tima. Mentor je osoba koja prati i usmjerava te koordinira rad mladih istraživača i poslijedoktoranada koji čine istraživački tim projekta te vrednuje njihov znanstveni rad na projektu. Mentor mora biti zaposlenik Prijavitelja te mora biti izabran najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta odnosno znanstveno zvanje znanstvenog suradnika. Mentor mora imati najmanje 5 znanstvenih radova objavljenih u posljednjih 5 godina u području i/ili polju predloženog znanstvenog područja kako bi mogao obnašati funkciju mentora. Osoba koja će obnašati funkciju mentora u trenutku početka provedbe projekta ne smije mentorirati više od 5 osoba na doktorskom 4 studiju. Mentor ne može biti osoba starija od 65 godina i/ili u mirovini. Provjera gore navedenih uvjeta izvršit će se u fazi provjere prihvatljivosti uvidom u životopis mentora navedenih u Prijavnom obrascu B. dio , koji je prijavitelj dužan dostaviti zajedno s projektnom prijavom.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>26. Može li status mentora imati osoba koja je zaposlenik institucije prijavitelja, a koja je status znanstvenog suradnika stekla na sveučilištu izvan RH?</p>	<p>Prema Izmjenama poziva od 9.10.2014. Mentor mora biti zaposlenik Prijavitelja te mora biti izabran najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta odnosno znanstveno zvanje znanstvenog suradnika. Ukoliko je zvanje stečeno izvan RH ono mora biti priznato u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o znanstvenim djelatnostima i visokom obrazovanju.</p>
<p>27. Jesu li naknade za mentorstvo prihvatljiv trošak?</p>	<p>Troškovi plaće mentora su neprihvatljivi u kontekstu ovog Poziva. Međutim, troškovi sudjelovanja mentora na konferencijama, seminarima, edukacijama vezanima uz istraživački rad i projektne aktivnosti mogu biti prihvatljivi, primjerice dnevnice, troškovi smještaja, troškovi putovanja i kotizacije.</p>
FINANCIRANJE I PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	
<p>28. Naša institucija namjerava u projektu angažirati poslijedoktoranda koji je već zaposlen na instituciji (bez zapošljavanja na predloženom projektu), a namjerava zaposliti mladog istraživača koji upisuje doktorat . Je li prihvatljiva ova shema?</p>	<p>U uputama za prijavitelje (točka 2.1) je navedeno da su ciljna skupina mladi istraživači i poslijedoktorandi te je definirano da su mladi istraživači osobe koje su u procesu stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, a poslijedoktorandi su znanstvenici koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti u razdoblju unutar 5 godina od dana objave Poziva. Također je Uputama za prijavitelje definirano da u slučaju odabira projekta za financiranje mladi istraživači i/ili poslijedoktorandi koji u trenutku početka provedbe imaju status nezaposlene osobe sklapaju s Korisnikom bespovratnih sredstava ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju o čemu je potrebno voditi računa.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>29. Koja je točno razlika između troškova 1.b i 1c. 1b su definirani kao troškovi putovanja u zemlji i inozemstvu, a 1c kao troškovi sudjelovanja na konferencijama, seminarima itd. iako po strukturi obuhvaćaju istu troškovnu specifikaciju?</p>	<p>Troškovi putovanja u zemlji i inozemstvu (1.b) uključuju boravak istraživača na domaćim i inozemnim znanstvenim ustanovama u maksimalnom trajanju do 6 mjeseci, a koja doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva projekta. Troškovi sudjelovanja na konferencijama, seminarima, edukacijama (1.c) podrazumijevaju aktivnosti koje doprinose profesionalnom razvoju istraživača jačajući njihove znanstvene i poduzetničke kompetencije te doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva projekta. U Uputama za prijavitelje su razdvojeni radi preglednosti prikaza i kao pomoć prijaviteljima pri kreiranju proračuna.</p>
<p>30. Kod boravka istraživača u inozemstvu kako se računaju troškovi samog boravka? traži li osoba sama smještaj i plaća troškove boravka, ili će se isplaćivati prema hrvatskim propisima dnevnica za određenu zemlju, a trošak spavanja će se dodatno budžetirati u proračunu ?</p>	<p>Ovisno o kojim je troškovima riječ, potrebno je razdijeliti troškove boravka u inozemstvu po vrsti (troškovi putovanja, dnevnica, smještaja, kotizacija i slično), odrediti im jedinicu (npr. za troškove putovanja to može biti kilometar, avionska / autobusna / željeznička karta i slično), broj jedinica (količinu) i iznos po jedinici (tj. jediničnu cijenu). Nakon unosa ovih glavnih parametara, sama aplikacija će automatski izračunati ukupan trošak svake stavke. Još je potrebno navesti obrazloženje troška u smislu što je točno sadržano u pojedinom trošku, na temelju čega je formirana jedinična cijena i slično. Isplata dnevnica istraživačima koji idu u inozemstvo u sklopu projekta, kao i isplata bilo kojeg drugog troška mora se izvršiti u skladu s nacionalnim zakonodavstvom, a provjera njihove prihvatljivosti će se kasnije temeljiti na priloženoj popratnoj dokumentaciji.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>31. Budući da je za projekt potrebno izraditi detaljan troškovnik, ulazi li u troškovnik bruto plaća istraživača (iako je već zaposlen na znanstvenoj instituciji, te će biti u istom radnom odnosu tijekom cijelog trajanja projekta), i ako da u kojem postotku plaće je riječ?</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje (točka 4.3.2.), troškovi plaća mladih istraživača i poslijedoktoranada ulaze u troškovnik/proračun projekta i podrazumijevaju plaće sa svim pripadajućim porezima i davanjima na plaću i iz plaće: troškove vezane uz rad (prehrana, prijevoz); naknade plaće za koje poslodavac ne može dobiti povrat iz drugih izvora (npr. bolovanje do 42 dana); te druge osobne primitke u skladu s važećim radnim zakonodavstvom (npr. regres, božićnica). Obzirom da planirate uključiti osobu koja je već zaposlena na instituciji, potrebno je navesti u kojem obimu će sudjelovati u istraživanju (navesti postotak redovnog rada koji će se posvetiti istraživanju) te u kojem vremenskom roku (u mjesecima). Broj jedinica računate kao umnožak postotka rada i broja mjeseci rada, u ćeliju Iznos po jedinici navodite prosječnu bruto 2 plaću te osobe, a u obrazloženju navodite opis poslova tog istraživača te kratku kalkulaciju troška (prethodno navedeni izračun).</p>
<p>32. Na koji će se način pravdati režijski troškovi predviđeni unutar projekata "Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada" s obzirom da pojedine institucije imaju određeni fiksni postotak koji se za tu svrhu izuzima iz svih znanstvenih projekata? Je li takav izuzetak predviđen natječajem?</p>	<p>Kao dokaz koliki dio iznosa režijskog troška otpada na projekt, prilaže se cijeli račun institucije. Metodologija se primjenjuje ovisno o trošku. U slučaju npr. režijskih troškova povezanih s aktivnostima projekta (voda, struja...) izračun treba izvršiti razmjerno, i to na temelju stvarnih troškova sukladno utemeljenoj, pravednoj i nepristranoj metodi koja se ne smije mijenjati za cijelo vrijeme trajanja provedbenog razdoblja.</p> <p>Primjeri omjera:</p> <ul style="list-style-type: none">- "broj ljudi koji rade na projektu / broj ljudi koji rade u ustanovi ili organizaciji";- "kvadratni metar/površina koju koristi osoblje angažirano na projektu / kvadratni metar/površina prostora koji koristi ustanova ili organizacija“

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>33. Unosimo li cijene s PDV-om te plaća li se iz sredstava projekta PDV? Ako se ne plaća PDV iz sredstava projekta, na koji način se može pokriti trošak PDV-a?</p>	<p>Temeljno je da je PDV neprihvatljiv izdatak ukoliko je povrativ. Dodatno pojašnjenje stiglo je u obliku upute Ministarstva financija (Državne riznice), a koje sadrži sljedeće: Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (NN br 5/14) PDV je definiran kao prihvatljiv izdatak ako nije povrativ, što znači, neprihvatljiv je ukoliko je povrativ.</p> <p>Dakle u slučaju kada PDV nije povrativ te je time prihvatljiv izdatak, u proračun unosite cijenu s PDV-om, a ukoliko je PDV povrativ (i time neprihvatljiv izdatak), u proračun unosite cijenu bez PDV-a. Pojam povrativ PDV ili nepovrativ u pogledu prihvatljivosti izdataka u okviru financiranja iz strukturnih instrumenata veže se u RH uz to ima li korisnik pravo na odbitak PDV-a kao dijela nabave koja je sufinancirana iz strukturnih fondova. U ovom slučaju to znači da je PDV prihvatljiv izdatak ako korisnik nema pravo na odbitak PDV-a za određenu nabavu te da PDV nije prihvatljiv izdatak ako je korisnik obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.. Ako su korisnici upisani u registar obveznika PDV-a ali ne s osnove obavljanja isporuke u okviru svoje ovlasti (npr. tijela državne uprave te jedinice lokalne i područne /regionalne samouprave, takvi korisnici mogu kao pretporez odbiti samo PDV sadržan u ulaznim računima koji se odnose na gospodarsku djelatnost, a ne mogu odbiti PDV koji je sadržan u računima isporuke djelatnosti iz svoje ovlasti.</p>
<p>34. Ulaze li u troškove srednjoročne mobilnosti i troškovi "bench fee", tj. naknada za gostujuće istraživače koju strana sveučilišta naplaćuju? Može li se to navesti kao trošak kotizacije?</p>	<p>Sve troškove koji su potrebni za realizaciju neke aktivnosti potrebno je navesti u proračunu te ih ukratko obrazložiti. U tom smislu bi trošak koji spominjete bio prihvatljiv.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>35. Mogu li se troškovi projekta koji se odnose na plaće vezati samo za tzv. varijabilni dio plaće, ako institucija prijavitelj ima to pitanje regulirano pravilnikom?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje (točka 4.3.2.), troškovi rada osoba angažiranih na provedbi aktivnosti projekta podrazumijevaju plaće sa svim pripadajućim porezima i davanjima na plaću i iz plaće: troškove vezane uz rad (prehrana, prijevoz); naknade plaće za koje poslodavac ne može dobiti povrat iz drugih izvora (npr. bolovanje do 42 dana); te druge osobne primitke u skladu s važećim radnim zakonodavstvom (npr. regres, božićnica). Također, i troškovi dodatka na plaću mogu biti prihvatljiv trošak ukoliko su opravdani, nužni i vezani za provedbu projektnih aktivnosti, a nastali su prvenstveno prema procjeni i odluci čelnika ustanove, te su u skladu s nacionalnim propisima i propisima ustanove.</p>
<p>36. Kako se navode dnevnice za kratkoročnu ili srednjoročnu mobilnost?</p>	<p>Prije svega potrebno je voditi računa da svi troškovi unutar pojedinog Elementa projekta moraju biti nužni za postizanje jednog ili više projektnih ciljeva. U tom smislu prvenstveno je potrebno troškove (dnevnica, smještaja, putovanja) pridružiti elementima kojima pripadaju, a potom pripadajuće troškove razraditi po vrsti, odrediti količinu i iznos po jedinici. Nakon unosa ovih glavnih parametara, sama aplikacija će automatski izračunati ukupan trošak svake stavke. Još je potrebno navesti obrazloženje troška u smislu opisa svrhe putovanja za koje se potražuje dnevnicu i slično.</p>
<p>37. Mogu li se eventualni troškovi dobivanja vize navesti pod putne troškove?</p>	<p>Da.</p>
<p>38. Smatra li se odlazak na konferenciju na kojoj se ne izlaže, kao kratkoročna mobilnost ili kao sudjelovanje na konferencijama, zbog planiranja mobilnosti koja je ograničena s 25% prihvatljivih troškova, dok sudjelovanje na konferencijama nije?</p>	<p>Kratkoročnom mobilnošću smatra se razdoblje duže od tjedan dana do zaključno 3 mjeseca, srednjoročnom razdoblje od 3 do 6 mjeseci.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>39. Što se sve može pravdati pod troškove savjetodavnih usluga? Mogu li platiti put stručnjacima iz inozemstva? Ili npr. put plenarnim izlagačima na konferenciji koju organiziram?</p>	<p>Trošak putovanja stručnjacima iz inozemstva ili izlagačima na konferenciji može se smatrati troškovima vanjskih usluga i planirati se kao izravan trošak ukoliko je neposredno povezan s provedbom projekta.</p>
<p>40. U koje je troškove najbolje navesti troškove stručne literature ili pretplate na stručni časopis? Pod troškove nabave materijala i opreme za istraživanje?</p>	<p>Najbolje je navesti ih unutar onog projektnog elementa za čiju provedbu je nužna njihova nabava.</p>
<p>41. Kako se zapošljavaju osobe koje će sudjelovati u istraživanju? Na koji način zaposliti osobu čiji je projektni prijedlog/ istraživanje podržao prijavitelj a nije zaposlenik institucije prijavitelja? Da li je od sredstava projekta moguće financirati zapošljavanje (rad na projektu) za poslijediplomanda/icu koji nisu trenutno u radnom odnosu? Mogu li se na projektu zaposliti nezaposlene osobe ili istraživači koji nisu u radnom odnosu u instituciji prijavitelja?</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje (točka 2.1), i izmjenom poziva od 9.10.2014. mladi istraživači i poslijedoktorandi koji u trenutku početka provedbe projekta imaju status nezaposlene osobe sklapaju s Korisnikom bespovratnih sredstava ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju. Također, mladi istraživači i poslijedoktorandi zaposleni na javnim visokim učilištima ili javnim znanstvenim organizacijama upisanima u upisnike Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a koja nije institucija Prijavitelj, mogu sudjelovati u istraživačkom timu. U tom slučaju s Korisnikom bespovratnih sredstava i matičnom institucijom sklapaju ugovor o suradnji na početku provedbe projekta.</p>
<p>42. Mogu li se okviru izravnih prihvatljivih troškova ili pod neku drugom rubrikom, prijaviti troškovi nabavke knjiga, stručnih i znanstvenih publikacija te pristup bazama podataka koje su istraživaču neophodni za rad na projektu? Koliko detaljno moramo precizirati knjige i publikacije?</p>	<p>Prije svega potrebno je voditi računa da svi troškovi unutar pojedinog Elementa projekta moraju biti nužni za postizanje jednog ili više projektnih ciljeva. U tom smislu prvenstveno je potrebno navedenu nabavku knjiga i publikacija pridružiti elementima kojima pripadaju, a potom pripadajuće troškove razraditi po vrsti (npr. troškovi nabavke knjiga, stručnih i znanstvenih publikacija, itd.), odrediti količinu i iznos po jedinici. Nakon unosa ovih glavnih parametara, sama aplikacija će automatski izračunati ukupan trošak svake stavke. Još je potrebno navesti obrazloženje troška u smislu što je točno sadržano u pojedinom trošku, na temelju čega je formirana jedinična cijena i slično. Vidjeti odgovor na pitanje br. 40.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>43. Koji je status doktoranda i poslijedoktoranda koji su trenutno na neplaćenom dopustu? Prekidaju li oni u slučaju potpisa ugovora neplaćeni dopust i kako to utječe na njihova radna mjesta na njihovim matičnim institucijama?</p>	<p>Vidjeti odgovor broj 41.</p>
<p>44. Zanima me da li istraživači koji su trenutno zaposleni na instituciji (znanstveni novaci, asistenti), zaposleni na određeno vrijeme mogu biti korisnici ovog projekta? Kako se u tom slučaju pravno rješava njihov status ako dobiju projekt (teče li status novaka za vrijeme trajanja projekta) i mogu li nastaviti svoj novački status nakon isteka projekta? Što ako znanstvenom novaku istekne ugovor na matičnoj instituciji za vrijeme trajanja projekta? Što se događa ukoliko se na natječaj prijave doktorandi koji su u statusu znanstvenih novaka a njihov ugovor o radu istekne tijekom trajanja novog ugovora prema natječaju? Prema kojem su kriteriju onda zaposleni i na koji rok?</p>	<p>U Uputama za prijavitelje, dijelu 2.1. navedene su ciljne skupine ovog Poziva. Status novaka teče i za vrijeme trajanja projekta u sklopu ovog Poziva. Prijavitelj regulira odnose s mladim istraživačima i/ili poslijedoktorandima na način opisan u dijelu 2.1. fusnota 3. u skladu s hrvatskim radnim zakonodavstvom.</p>
<p>45. Da li se poslijedoktorande / djelatnike može zaposliti na projekt, a da im se za to vrijeme pauzira „status“ tj. ugovor na određeno te naknadno produži ugovor za navedeno razdoblje, npr. kao za vrijeme rodiljnog dopusta?</p>	<p>Reguliranje odnosa između Prijavitelja i mladog istraživača i /ili poslijedoktoranda navedeno je u Uputama za prijavitelje u dijelu 2.1, fusnota br.3. Napominjemo, regulacija odnosa između Prijavitelja i predstavnika ciljnih skupina mora biti u skladu s hrvatskim radnim zakonodavstvom.</p>
<p>46. Mogu li se sredstva refundirana instituciji koristiti za plaću istraživača nakon završetka projekta?</p>	<p>Korisnik je prema Zakonu o proračunu obavezan namjenski koristiti (trošiti) primljena bespovratna sredstva.</p>
<p>47. Je li prihvatljiv dokaz da je određeni postotak radnog vremena alociran za rad na projektu platna lista zaposlenika i drugi dokazi prijavitelja iz kojih je razvidno da je Ministarstvo doznačilo sredstva uz odluku dekana ili aneks ugovora o radu? Ukoliko jest, što se događa sa sredstvima doznačenima na posebni račun za troškove plaće i troškova vezanih uz rad na projektu? Knjiži li ta sredstva</p>	<p>Prihvatljivi dokazi ostvarenog rada na projektu su platne liste, evidencije o satima rada na projektu, bankovni izvodi za isplaćene plaće i sva povezana davanja. Korisnik je prema Zakonu o proračunu obavezan namjenski koristiti (trošiti) primljena bespovratna sredstva.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>prijavitelj u vlastite prihode prijavitelja te u koju svrhu po završetku projekta prijavitelj ista može koristiti?</p>	<p>Vezano uz knjiženje troškova plaća, iznos troškova plaća državnih i javnih službenika koje Ugovorno tijelo odobrava kao prihvatljiv trošak te je sadržan u iznosu financiranja i plaćen na račun projekta, korisnik bespovratnih sredstava je obvezan evidentirati u svom računovodstvu na odgovarajući način kao trošak projekta.</p>
<p>48. Je li prihvatljiv trošak plaće mladog istraživača/ poslijedoktoranda koji se u cijelosti financira iz državnog proračuna, a isplaćuje ga MZOS da se prikaže u obrascu A kao prihvatljiv trošak 2.1.1. Sredstva državnog proračuna te se na taj način poveća ukupna vrijednost projekta?</p>	<p>Svi troškovi koji su nužni za provedbu projektnih aktivnosti (u što spadaju i troškovi plaće mladih istraživača/poslijedoktoranada) i u skladu su s kriterijima prihvatljivosti, smatraju se prihvatljivim troškovima projekta te trebaju biti navedeni i razrađeni u Prijavnom obrascu A, unutar Podatkovnog lista broj 5. U tom smislu je zbroj svih prihvatljivih troškova ujedno i ukupna vrijednost projekta. Omjer financiranja i sufinanciranja se određuje unutar Podatkovnog lista broj 6. gdje možete zatražiti stopostotno financiranje projekta (tj. iznos bespovratnih sredstava je identičan ukupnoj vrijednosti projekta) ili pak možete navesti iznos kojim želite sufinancirati projekt. Za dodatne informacije molimo vidjeti i odgovor na pitanje broj 47.</p>
<p>49. Moraju li se neprihvatljivi troškovi dokazivati?</p>	<p>Svi troškovi koji su nužni za provedbu projektnih aktivnosti (što uključuje i eventualne neprihvatljive troškove) trebaju biti navedeni i razrađeni u Prijavnom obrascu A, unutar Podatkovnih listova 5 i 6. U slučaju da projektni prijedlog bude odabran za financiranje i ugovaranje, u ugovor o bespovratnim sredstvima ulaze samo prihvatljivi troškovi projekta koje je kasnije potrebno dokazivati.</p>
<p>50. Zanima me na koji će se način urediti isplata plaća sudionicima na projektima koji već dobivaju plaće preko MZOS-a? Je li potrebno mijenjati Ugovore o radu sklopljene s asistentima/znanstvenim novacima i u kojem dijelu? I što će se dogoditi nakon isteka navedenog projekta?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje, u dijelu 4.3.2. i Izmjenama poziva od 9.10.2014. navedeni su prihvatljivi troškovi ciljnih skupina na projektnim aktivnostima. Metode plaćanja će se utvrditi u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava. Molimo dodatno vidjeti objavljene odgovore na često postavljena pitanja br.1 od 1.10. br.73. i 74.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>51. Što može biti bruto 2 trošak?</p>	<p>Bruto 2 trošak odnosi se na trošak plaće osoba uključenih u provedbu projekta. Kako je već navedeno u poglavlju 4.3.2 Uputa za prijavitelje, u taj trošak ulaze plaće sa svim pripadajućim porezima i davanjima na plaću i iz plaće, troškovi vezani uz rad (prehrana, prijevoz), naknade plaće za koje poslodavac ne može dobiti povrat iz drugih izvora (npr. bolovanje do 42 dana) te drugi osobni primici u skladu s važećim radnim zakonodavstvom (npr. regres, božićnica).</p>
<p>52. Ukoliko je plaća mladog istraživača financirana iz drugih izvora mogu li mu se iz ovog projekta financirati ostali troškovi (materijalni, mobilnost...)? Mogu li se dodatni istraživači (iz druge instituciji ili iznad maksimalnog propisanog broja istraživača) financirati iz drugih sredstava?</p>	<p>Mogu.</p>
<p>53. Ukoliko na istraživanju sudjeluju četiri istraživača mogu li dva istraživača biti financirana iz projekta a druga dva raditi pro bono tj. mogu li na projektu raditi neplaćeni istraživači? Možemo li prikazati vlastitu plaću kao sufinanciranje i uzeti neplaćeni dopust na instituciji prijavitelju te se financirati iz projekta?</p>	<p>Imajte na umu da je Uputama za prijavitelje propisano da istraživači koji će biti uključeni u projekt, moraju biti zaposlenici institucije prijavitelja. Ukoliko u trenutku prijave istraživači još nisu zaposlenici Prijavitelja, u slučaju ugovaranja moraju s Prijaviteljem sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme (tj. za vrijeme trajanja projekta). Trošak rada, da bi bio prihvatljiv trošak, mora prvenstveno biti naveden u proračunu projekta (Prijavni obrazac A, Podatkovni list 5), kao takav mora stvarno nastati i biti plaćen te o tome mora biti dostavljena odgovarajuća dokumentacija. Molimo dodatno vidjeti odgovor na pitanje broj 47.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>54. Da li je potrebna službena potvrda o plaći, troškovima, itd s institucije izvan RH u slučaju mobilnosti?</p>	<p>Svi troškovi navedeni u proračunu projekta (Prijavni obrazac A, Podatkovni list 5) moraju biti prihvatljivi sukladno Uputama za prijavitelje i kao takvi stvarno nastali te o tome mora biti dostavljena odgovarajuća popratna dokumentacija.</p>
<p>55. Mogu li se u budžetu predvidjeti troškovi za kratkoročnu i/ili srednjoročnu mobilnost i mentora projekta, ili se navedeni troškovi mogu planirati samo za poslijedoktorande navedene na projektu?</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje i izmjenama poziva od 9.10.2014. troškovi sudjelovanja mentora na konferencijama, seminarima, edukacijama vezanima uz istraživački rad i projektne aktivnosti mogu biti prihvatljivi, primjerice dnevnice, troškovi smještaja, troškovi putovanja i kotizacije. S druge strane, aktivnosti vezane uz srednjoročnu mobilnost koja uključuje boravak istraživača na domaćim i inozemnim znanstvenim ustanovama u maksimalnom trajanju do 6 mjeseci predviđene su (u smislu pokrića troškova) isključivo za ciljnu skupinu, tj. za mlade istraživače i poslijedoktorande.</p>
<p>56. Otišla bih na institut u Njemačku na 6 mjeseci + 3 mjeseca na matičnoj instituciji da bi ispunila zahtjeve koje propisuje vaš natječaj. Postoji li mogućnost da se boravak izvan RH produži zbog nedostatka potrebne opreme u Hrvatskoj? Budući da sve troškove planiramo unaprijed, treba li navesti točan iznos plaće i putnih troškova ili to može biti okvirno, te da se u slučaju prevelikog iznosa, dio sredstava vrati po povratku?</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje (točka 4.2.4), aktivnosti vezane za mobilnost i umrežavanje (ukoliko se na njih misli u postavljenom pitanju), a koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva projekta, uključuju boravak istraživača na domaćim i inozemnim znanstvenim ustanovama u maksimalnom trajanju do 6 mjeseci. Sve troškove, pa tako i ove koje konkretno spominjete, planirajte što realnije, a iznos koji će biti definiran kao prihvatljiv temeljit će se na stvarno nastalom iznosu troškova.</p>
<p>57. Mogu li se i za mentora financirati troškovi sudjelovanja na konferencijama, seminarima, edukacijama vezani uz njegov istraživački rad i projektne aktivnosti, ili se financiranje odnosi samo na mlade istraživače?</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje, troškovi sudjelovanja mentora na konferencijama, seminarima, edukacijama vezanima uz istraživački rad i projektne aktivnosti mogu biti prihvatljivi, primjerice dnevnice, troškovi smještaja, troškovi putovanja i kotizacije.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>58. Da li je financiranje iz opsega pomoći EFRR - a navedeno kao instrument fleksibilnosti samo jedna od opcija za nabavu opreme ili je to jedini izvor sredstava za nabavu opreme.</p>	<p>Sukladno članku 34. Uredbe Vijeća (EZ)1083/2006 u ovom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga omogućeno je financiranje koje spada u opseg pomoći Europskog fonda za regionalni razvoj - EFRR i to do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta. Posljedično, sve ostalo se može naravno financirati iz nekih drugih izvora.</p>
<p>59. Ukoliko sam u potpunosti angažiran na projektu kako institucija raspolaže s dobivenim sredstvima tj. Gdje odlaze sredstva iz proračuna predviđena za moju plaću?</p>	<p>Molimo vidjeti odgovor na pitanje broj 47.</p>
<p>60. Mogu li u sklopu ovog projekta nabaviti laboratorijski instrument koji je neophodan za provedbu aktivnosti, a koji će iznosom premašiti 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta? Nije mi jasno što točno podrazumijevate pod /strojevima/, što pod /opremom/, a što pod /instrumentima ?</p>	<p>Vrijednost kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih renovacijskih/adaptacijskih radova ne smije premašiti 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta. Također, vidjeti i odgovor na pitanje br. 58.</p>
<p>61. Zaposlena sam na Sveučilištu u Zadru kao znanstveni novak. Primam plaću od MZOS-a. Moram li za sebe upisati plaću u troškovnik (to je ujedno i neka vrsta potvrde mog sudjelovanja u projektu) ili ne moram navesti trošak plaće za sebe a da to automatski ne poništava moje sudjelovanje u projektu?</p>	<p>Da bi troškovi bili prihvatljivi za financiranje, moraju biti navedeni u proračunu projekta (Podatkovni list 5. unutar Prijavnog obrasca A). Dodatno molimo vidjeti odgovore na pitanja broj 47. i 48.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>62. Je li usluga izrade čipova (koje bi projektirali u sklopu projekta) u tvornici izvan RH (s obzirom da takva usluga ne postoji u RH) "usluga" (tj. NE ograničavate iznos na 10% ukupnih prihvatljivih troškova) ili smatrate da je to "nabava opreme" (tj. ograničavate na 10%) ? Ta je usluga vrlo skupa i ključna tj. bez nje zapravo nema projekta, pa zato moramo unaprijed znati. Bitno je napomenuti da nije to kupovina postojećih čipova već baš usluga fizičke izrade čipova koje bi mi u sklopu projekta projektirali i koji sigurno ne postoje na tržištu. Je li usluga izrade višeslojnih tiskanih pločica - PCB (koje bi projektirali u sklopu projekta) "usluga" (tj. ne ograničavate na 10%) ili smatrate da je to "nabava opreme" (tj. ograničavate na 10%)?</p>	<p>Ukoliko je baš tako kako ste opisali, smatralo bi se uslugom.</p>
<p>63. U slučaju dobivanja predmetnog projekta i 100% sufinanciranja projekta od strane ESF-a, da li se sredstva primljena kao refundacija iskazanog stvarno utrošenog radnog vremena mladog istraživača/poslijedoktoranda mogu tretirati kao vlastiti prihod Fakulteta ostvaren na tržištu obavljanjem djelatnosti Fakulteta, koji Fakultet raspodjeljuje sukladno vlastitim općim aktima?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje 4.3.4. <i>Prihodi od projekta</i> navodi se: projekt ne smije ostvarivati prihode od projektnih aktivnosti. Nije dopušteno ciljnim skupinama naplaćivati sudjelovanje u projektnim aktivnostima, niti u sklopu projekta pružati bilo kakve usluge koje se naplaćuju. Ako tijekom provedbe projekta dođe do ostvarenja određenih prihoda od aktivnosti, korisnik projekta isto je dužan prijaviti Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Organizacijskoj jedinici za upravljanje strukturnim instrumentima, a ukupan iznos bespovratnih sredstava bit će umanjen za iznos ostvarenih na temelju podnesenog završnog izvješća. Nadalje, obratite pozornost na dio 3.3. <i>Zabrana dvostrukog financiranja</i> u Uputama za prijavitelje.</p>
<p>64. Kolega je doktorand i trenutno radi na PoC Bicro projektu. Ukoliko naš prijedlog projekta dobije financiranje, iz projekta bismo njemu isplatili plaću. broji li se on kao jedan od istraživača na projektu? Ja sam poslijedoktorand. Jesmo li mi, u ovom slučaju, Istraživačka skupina od 2 istraživača? možemo li zaposliti još jednog doktoranda</p>	<p>U Uputama za prijavitelje (točka 2.1) navedene su ciljne skupine: mladi istraživači i poslijedoktorandi u znanstvenim područjima na doktorskoj i postdoktorskoj razini. U dijelu 3.1. Iznos raspoloživih bespovratnih sredstava u tablici je prikazan istraživački rad u odnosu na broj istraživača (ciljne skupine) (individualno istraživanje - jedan istraživač; istraživačka skupina - dva do pet</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>(naravno, u prijavi projekta predvidimo sve potrebne financije)? Prijavljujemo li se tada kao Istraživačka skupina od 3 istraživača?</p>	<p>istraživača), dok su u dijelu 4.1. navedeni prihvatljivi prijavitelji. Prihvatljivi prijavitelji prijavljuju projektne prijedloge koji moraju biti izrađeni sukladno uvjetima i kriterijima u Uputama za prijavitelje, te sadržavati, između ostalog, i istraživača/istraživačku skupinu koja će raditi na projektnim aktivnostima.</p>
<p>65. Zaposlena sam na fakultetu na stručnom/tehnološkom projektu i na 2. godini sam doktorskog studija koji je financiran od strane istog projekta te kroz nekoliko mjeseci mi istječe ugovor. Zanima me da li spadam u kategoriju mladih istraživača? U slučaju da mi se ne produži radni odnos, a dobijem projekt financiran od strukturnog fonda, mogu li nastaviti raditi na dobivenom projektu? Može li se dio sredstava od projektnog prijedloga iskoristiti za plaćanje školarine doktorskog studija? Ako ne, mogu li sama nastaviti plaćati školarinu za doktorski studij i raditi na projektu financiranom od strukturnog fonda?</p>	<p>U uputama za prijavitelje (točka 2.1) je navedeno da su ciljna skupina mladi istraživači i poslijedoktorandi te je definirano da su mladi istraživači osobe koje su u procesu stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, a poslijedoktorandi su znanstvenici koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti u razdoblju unutar 5 godina od dana objave Poziva. Također je Uputama za prijavitelje definirano da u slučaju odabira projekta za financiranje mladi istraživači i/ili poslijedoktorandi koji u trenutku početka provedbe imaju status nezaposlene osobe sklapaju s Korisnikom bespovratnih sredstava ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju o čemu je potrebno voditi računa. Prema uputama za prijavitelje (točka 4.3.3) i Izmjeni poziva od 9.10.2014., školarine i ostali troškovi poslijediplomskih doktorskih studija (upisnine, opremanje doktorata i sl.) su neprihvatljivi u kontekstu ovog poziva.</p>
<p>66. S obzirom da bi mi titula doktora znanosti donijela dodatak na plaću u iznosu od 15 %, a da ne mogu znati s kojim datumom ću imati pravo na veću plaću, zanima me kako bih trebala tretirati tu stavku u pripremi budžeta vezano uz spomenuti natječaj?</p>	<p>S obzirom na okvirni datum početka provedbe projekta, prilikom pripreme budžeta procijenite okvirni datumu u tijeku provedbe projekta od kojeg ćete imati pravo na veću plaću te sukladno tome razmjerno navedite prosječnu mjesečnu plaću tijekom trajanja provedbe projekta. U slučaju nekih odstupanja od procijenjenog, tijekom provedbe projekta imat ćete mogućnost i prebacivanja sredstava (tzv. realokacije), smatra se manjom ili većom izmjenom ili dopunom Ugovora, te je procedura opisana u članku 9. Općih uvjeta ugovora objavljenih kao Prilog 2 Predložak ugovora Opći uvjeti u okviru ovog Poziva.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>67. Ulazi li kalibracija instrumenata pod troškove nabave opreme ili pod vanjske usluge? Smatra li se trošak instalacije instrumenta kupljenog sredstvima iz ovog Poziva vanjskom uslugom? Što sa postojećom opremom kojoj je nužna kalibracija? Ulazi li održavanje opreme i software u prihvatljive troškove?</p>	<p>Ukoliko je kalibracija postojeće opreme Korisnika nužna za provedbu aktivnosti, povezani trošak se smatra troškom vanjske usluge i prihvatljiv je za financiranje u sklopu projekta.</p> <p>Ukoliko je trošak instalacije nužan za provedbu aktivnosti, tj. nužan za funkcioniranje opreme potrebne za provedbu aktivnosti, ne smatra se troškom vanjske usluge već je vezan uz trošak same opreme. Održavanje opreme je prihvatljiv trošak. Kupnja softwarea je prihvatljiv trošak ukoliko je isti nužan za provedbu projektnih aktivnosti. Za više detalja molimo vidjeti Odgovore na često postavljana pitanja 1. dio, objavljene 1.10.2014., konkretno odgovor na pitanje broj 92.</p>
OSTALO	
<p>68. Mogu li se koristiti/ komercijalizirati rezultati nakon realizacije projekta? Mogu li se koristiti druga sredstva u svrhu komercijalizacije prije i nakon završetka projekta? Na što se točno odnosi de minimis potpora? Odnosi li se to na prijavitelja (instituciju) ili na mladog istraživača/poslijedoktoranda (npr. ako je mladi istraživač primio stipendiju, računa li se to kao de minimis u stranici 7 prijavnog obrasca A. dijela?)</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje pod točkom 3.1.1. Državne potpore i potpore male vrijednosti (de minimis) i Izmjena poziva od 9.10.2014. navodi se:</p> <p>U okviru ovog Poziva kao prihvatljive aktivnosti su definirane aktivnosti ne-ekonomske naravi te se dodijeljena sredstva istraživačkim organizacijama ne smatraju državnim potporama i potporama male vrijednosti. Ljudski resursi i oprema financirana putem ovog Poziva usmjereni su na primarne aktivnosti istraživačkih organizacija: (i) edukaciju većeg broja kvalificiranijih ljudskih resursa, (ii) provođenje neovisnog istraživanja i razvoja u cilju širenja znanja i boljeg razumijevanja, uključujući i suradnju u istraživanju i razvoju, te (iii) javno širenje rezultata istraživanja. Primarna djelatnost javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih organizacija je provođenje znanstvenih istraživanja koja nemaju karakter tržišnih aktivnosti. Prijavitelji ne smije dodijeljena sredstva koristiti za ulaganje ili širenje sadržaja komercijalnog karaktera.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio – 17. listopada 2014. godine

<p>69. Moj upit vezan je uz točku 2.1 prijavnog obrasca B koja jednim svojim dijelom glasi „opišite organizacijsku strukturu i tim“. Da li se misli na organizacijsku strukturu Fakulteta kao prijavitelja ili organizacijsku strukturu mladih istraživača udruženih u tim.</p>	<p>U prijavnom obrascu B, dijelu 2.1 potrebno je navesti organizacijsku strukturu projektnog tima odnosno osoba koje će sudjelovati u provedbi projektnih aktivnosti navedenih u projektnom prijedlogu.</p>
<p>70. U obrascu B na kraju točke 1. Relevantnost projektnog prijedloga, stoji: "jasnije i detaljnije razraditi dio iz prijavnog obrasca A - Svrha i opravdanost projekta (max. 3 stranice)" Znači li to da odgovori pod točkama 1.1., 1.2 i 1.3 moraju jasnije i detaljnije razraditi dio iz prijavnog obrasca A - svrha i opravdanost projekta na max. 3 stranice ili da povrh točaka 1.1, 1.2 i 1.3 treba još jasnije i detaljnije razraditi dio iz prijavnog obrasca A - svrha i opravdanost projekta na max. 3 stranice? Isto se odnosi i na odjeljke 2. Provedbeni kapaciteti prijavitelja i 3. Održivost projekta.</p>	<p>Prijavni obrazac B izrađen je kako bi se prijavitelju omogućilo detaljnije obrazložiti određene dijelove projektnog prijedloga s obzirom da je Prijavni obrazac A ograničen brojem znakova. U dijelovima 1., 2.i 3. u prijavnom obrascu B potrebno je detaljnije obrazložiti povezane dijelove u Prijavnom obrascu A (svrha i opravdanost projekta, informacije o provedbenim kapacitetima prijavitelja, kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta).</p>
<p>71. Nedostaje li i gdje je zasebni prijavni obrazac za financijski iskaz prihvatljivih troškova na projektu? Postoji li u verziji zasebne excel tablice ili je isključivo sastavni dio elektronske aplikacije, tzv. Obrazac A projekta?</p>	<p>Ne, ne postoji posebni excel obrazac za financijski iskaz prihvatljivih troškova na projektu.</p>
<p>72. Prijavitelj projektnog prijedloga (u izradi) bit će Šumarski fakultet i djelatnici Šumarskoga fakulteta će obavljati sve aktivnosti vezane uz znanstveni segment provedbe projekta. Pokusni nasad (biljke uzgojene u plastičnim posudama) na kojem se istraživanje planira provesti već je osnovan (u proljeće 2013. godine) i smješten je u plasteniku Hrvatskoga šumarskoga instituta u Jastrebarskom. S obzirom da partnerstvo dviju institucija nije moguće, moje pitanje glasi: Kako urediti odnos dviju institucija (Šumarski fakultet i Hrvatski šumarski institut), a da se vjerodostojnost projektnog</p>	<p>Iz postavljenog pitanja nije posve jasno kako je do sada bio reguliran odnos između Šumarskog fakulteta i Hrvatskog šumarskog instituta, no ukoliko je bio temeljen na ugovornom odnosu koji je u skladu s hrvatskim zakonodavstvom i propisima, nastavak korištenja plastenika za potrebe projekta i eventualni troškovi koji iz toga proizlaze, su u kontekstu ovog Poziva dozvoljeni u onom obimu koji je nužan za provođenje projektnih aktivnosti.</p> <p>Vežano za pitanje o sakupljanju uzoraka u inozemstvu, ukoliko je za potrebe istraživanja i postizanja ciljeva projekta nužno pribaviti uzorke iz drugih zemalja, nema zapreke da to tako realizirate.</p>

Odgovori na često postavljena pitanja u okviru Poziva HR.3.2.01 „Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada“, 2. dio –
17. listopada 2014. godine

<p>prijedloga ne dovede u pitanje? Da li je to moguće na jedan od sljedećih načina:</p> <ol style="list-style-type: none">1. U skladu sa poglavljem 4.3.2. gdje bi se ustupak platenika od strane Hrvatskoga šumarskoga instituta prikazao kao izravni trošak, opisan pod točkom 2., a koji se odnosi na vanjske usluge što podrazumijeva usluge tehničkoga znanja kao i usluge stručnjaka koje se koriste isključivo za aktivnosti istraživanja i razvoja? U konkretnom slučaju, misli se na tehničku pomoć u održavanju pokusnog nasada od strane tehničkog osoblja Hrvatskoga šumarskoga instituta koji bi po obavljenom poslu Šumarskom fakultetu ispostavio račun koji bi bio plaćen iz projektnih sredstava.2. Sklapanjem ugovora o usluzi koja ima određenu cijenu što bi se kasnije uvrstilo u izravne troškove, a taj ugovor bi se u prijavi projektnog prijedloga uvrstilo kao prilog?3. Pismom namjere kojim Hrvatski šumarski institut potvrđuje da će Šumarskom fakultetu ustupiti svoj platenik za provedbu projekta? Sve aktivnosti vezane uz projektni prijedlog obavljale bi se na području Republike Hrvatske izuzev sakupljanja uzoraka što bi trebalo obaviti u nekoliko Europskih zemalja. Sakupljanje uzoraka također bi obavili domaći istraživači prijavitelji projekta. S obzirom na to, zanima me da li je sakupljanje biljnoga materijala izvan Hrvatske, a njegova obrada u Hrvatskoj proturječno sa uputama za prijavu projekta u kojima piše da se istraživanje mora obaviti na području Republike Hrvatske?	
<p>73. Gdje se treba potpisati? Niti obrazac A niti obrazac B nemaju predviđeno mjesto za potpis. Na koji način se treba ovjeriti originalna verzija?</p>	<p>Prijavni obrazac A i B potrebno je potpisati i potvrditi pečatom institucije prijavitelja. Nije predviđeno mjesto potpisa, međutim, preporučuje se iste potpisati na zadnjoj stranici. Pored potpisa prijavitelja i pečata institucije nije potrebna dodatna ovjera prijavnih obrazaca A i B.</p>